

سياسة الصحة والسلامة والبيئة

• لمحة عامة عن السياسة:

6. الهدف:

تهدف السياسة الى بيان التزام أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية بادارة كافة النواحي المتعلقة بالصحة والسلامة خلال تنفيذ كافة عملياتها وانشطتها. كما تبين الالتزام بكافة قوانين دولة الامارات الخاصة بهذا الشأن. تعكس السياسة التزام أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية بتوفير اعلى درجات الصحة والسلامة لكافة العاملين والمدربين والمتدربين والزوار والمتعاقدين خلال وجودهم في المركز او المعهد.

7. النطاق والتطبيق:

1. تغطي هذه السياسة كافة جوانب الصحة والسلامة باعتبارها مسؤولية مشتركة وشاملة ضمن محيط الشركة، حيث ان الصحة والسلامة ليست محصورة بانشطة التدريب والتقييم ومنح المؤهلات فقط.
2. تنطبق هذه السياسة على كافة الموظفين والمتدربين أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية، كما انها تشمل المتعاقدين عند تنفيذهم للواجبات والانشطة نيابة عن اركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية، بالاضافة الى كافة الزوار عند تواجدهم ضمن الشركة.

8. جدول المراجعة:

سيتم مراجعة هذه السياسة سنوياً او استجابة لاي تغيير في التشريعات والقوانين، الملاحظات من العميل او حسب تعليمات مجلس اعتماد ومنح المؤهلات المهنية والمركز الوطني للمؤهلات. إذا كان هناك سبب أو شك بأن هذه السياسة أصبحت قديمة أو لم تعد صالحة فيجب القيام بمراجعتها مراجعة إضافية.

• بيان السياسة:

2. الصحة والسلامة:

1. يجب ان تتأكد السياسة من صحة وسلامة العاملين في الشركة الى اقصى درجة ممكنة، وتوفير وصيانة بيئة عمل صحية وأمنة في ارجاء ومرافق أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية لكافة الموظفين والمتدربين والمتعاقدين والزوار على حد سواء.
2. يكون الرئيس التنفيذي لأركان للتدريب مسؤولاً مباشراً عن تطبيق هذه السياسة وتحديثها باستمرار من خلال:
 - أ. توفير بيان سياسة واجراءات الصحة والسلامة.
 - ب. التأكد من الالتزام الصارم بكافة البنود والاجراءات الواردة في السياسة في كافة المرافق وفي كل الاوقات.
 - ج. ضمان تفهم كافة العاملين والمتعلمين لمحتوى السياسة والتزامهم الكامل بها على الدوام.
 - د. توفير التعليمات والمساعدة اللازمة من اجل حماية كل ما يتعلق بالصحة والسلامة للعاملين وباستمرار.
 - هـ. تفهم وتطبيق سياسة منع الحوادث واية انظمة وتشريعات وتعليمات تختص بالصحة والسلامة.
 - و. توفير المعدات التي يتم صيانتها دورياً بالاضافة الى اية معدات حماية شخصية قد تتطلب طبيعة العمل تواجدها.
 - ز. توفير التدريب والتثقيف الدائم بامور الصحة والسلامة لكافة العاملين والمتعلمين.

- ح. توفير الفرصة للعاملين للدلاء برأيهم حول اية مسائل تتعلق بالصحة والسلامة والوثائق الخاصة بها، اضافة الى الاستماع للتوصيات والمقترحات، واجراء التفتيشات لدورية وعقد الاجتماعات لمناقشة كافة الامور المتعلقة بالصحة والسلامة.
- ط. اضافة مرجع من هذه السياسة ضمن الوصف الوظيفي للموظف ليتم تقييم ادائه والتزامه بشروط الصحة والسلامة خلال اداء عمله.
3. تقع على عاتق الجميع مسؤولية ما يلي:
- أ. تنمية العادات والسلوكيات التي لا تعرضهم او الاخرين لاية مخاطر تتعلق بالصحة والسلامة.
 - ب. المساعدة في التقليل من فرص وقوع الحوادث او اية امور قد تتسبب في الاصابة او المرض لاي كان.
 - ج. تنظيم وكتابة التقارير حول الحوادث التي وقعت او كانت وشيكة الوقوع، الاصابات او الحالات المرضية.
 - د. استخدام الادوات المناسبة في العمل.
 - هـ. صيانة الادوات المستخدمة في العمل ومعدات الوقاية الشخصية وابقائها في حالة جيدة.
 - و. استخدام معدات ولباس الوقاية المحدد من قبل الجميع.
 - ز. كتابة تقرير باية معدات تالفة في موقع العمل.
 - ح. اقتراح وسائل لتقليل الاخطار المحتملة.
 - ط. قراءة وتفهم هذه السياسة بالاضافة الى كافة الاجراءات السليمة وأفضل الممارسات في موقع العمل.
 - ي. التعاون مع لجنة الصحة والسلامة وممثليها.
 - ك. طلب دورات الانعاش الخاصة بالصحة والسلامة التي تتضمن الاسعاف الاولي واستخدام اجهزة اطفاء الحريق.. الخ.
 - ل. التأكد من إدراك الجميع لاجراءات اخلاء المباني والمرافق في حال اندلاع الحريق.
 - م. التأكد من الاخذ بعين الاعتبار الصحة والسلامة عند التخطيط لاساليب تقييم جديدة او اية اجراءات تتم ضمن الشركة.
 - ن. تفهم الجميع لمسؤولياتهم القانونية بهذا الشأن.
4. تقوم أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية بتوفير المعدات اللازمة للصحة والسلامة، بالاضافة الى تعليمات استخدامها بشكل سليم وفعال، كما سيتأكد المعهد من إدراك كافة الموظفين والمدربين والزوار والمتعاقدين لمسؤولياتهم بهذا الخصوص.
5. تقوم أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية بمراقبة تنفيذ بنود هذه السياسة سنوياً وباستمرار، كما سيبحث كافة الامور والمشاكل المتعلقة بالصحة والسلامة ويقوم بتحديدھا، اضافة الى اجراء التحديثات حسب الضرورة على المرافق وطبيعة التدريب و /او الممارسات في موقع العمل لتفادي اية مخاطر تتعلق بالصحة والسلامة.
6. ستراقب أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية الاداء حسب متطلبات الصحة والسلامة، للتأكد من الالتزام ببنود هذه السياسة.
7. ستضع أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية الاهداف الخاصة بالصحة والسلامة ويراقب الاداء بالمقارنة معها، كما سيراقب تطبيق كافة القوانين والتعليمات الخاصة بالصحة والسلامة. سيحتفظ مزود خدمة التدريب المسجل بالسجلات والنتائج الخاصة بهذه المراجعات.

8. يجب ان تتوافق اجراءات التأمين لدى أركان للتدريب والبحوث والاستشارات الادارية بالنسبة الموظفين والمدربين والمتعاقدين والزوار مع القوانين المعمول بها.
9. يوافق كافة العاملين على تقبل مسؤولياتهم الواردة في هذه السياسة كجزء من التزاماتهم الوظيفية والوصف الوظيفي، ويتعاونون مع ادارة المركز او المعهد في تنفيذ كافة الواجبات والاجراءات المتعلقة بالصحة والسلامة.
10. سيتعرض اي كان لاجراءات عقابية في حال اخفاقه بالالتزام بواجباته حيال الصحة والسلامة او ممارسات العمل المثلى المتعلقة بها.

• الوثائق الداعمة:

الملاحق:

ليس هناك نماذج مطلوبة لهذا الغرض ضمن هذه السياسة.